


RECURSOS HUMANOS	PERFILES	CODIGO: CONT-PER-003
	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES DE PUESTO	SUSTITUYE A: NUEVO
		VIGENCIA: 03/08/2017
		ACTUALIZACIÓN: N/A
		Página 1 de 3

DESCRIPCION DEL CARGO

INFORMACIÓN GENERAL

Denominación del puesto:	Supervisor de Producción
Área:	Producción
Departamento:	Producción
Reporta a:	Coordinador de Producción
Supervisa a:	Asistentes de Producción

Descripción de Funciones

Función Básica:

Operar, velar y supervisar la alimentación automática sónica, timmer y voleo en piscinas.


Responsabilidades específicas:

1. Programación y seguimiento de alimentación automática (sistema).
2. Coordinación de mantenimiento y reparación de equipos de alimentación automática (proveedores – servicio técnico).
3. Recopilar, interpretar y comunicar los avances de la alimentación automática.
4. Control y seguimiento de sobrantes de alimento en comederos testigos y equipos.
5. Seguimiento y verificación de las novedades de la lista de alimento balanceado (semana).
6. Ejecución de pruebas de alimentación (horarios, frecuencia, parámetros ambientales).
7. Supervisión programada de procesos de producción: cosechas, transferencias y siembras (puntos críticos de control - asistentes).
8. Seguimiento de tareas y personal de campo en situ y por monitoreo de cámaras (optimización de recursos y tiempo).
9. Planificación de actividades con los asistente (referente a la alimentación, movimiento e instalación de equipos: alimentadores y/o aireadores).
10. Control de calidad del alimento balanceado en recepción del producto (junto con Bodega).
11. Inspección, colaboración y seguimiento de registros y formatos de producción (PMA e INP).

Responsabilidades generales:

Cumplir con los Reglamentos Internos de Trabajo y de Seguridad y Salud Laboral de la empresa
Cumplir con las políticas internas, procedimientos y normas de control de la empresa

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
Jefe de Recursos Humanos / Firma / Fecha	Gerente de Administrativo / Firma / Fecha	Gerente General / Firma/ Fecha

RECURSOS HUMANOS	PERFILES	CODIGO: CONT-PER-003
	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES DE PUESTO	SUSTITUYE A: NUEVO
		VIGENCIA: 03/08/2017
		ACTUALIZACIÓN: N/A
		Página 2 de 3

Cumplir con las funciones descritas y demás actividades que le sean asignadas

PERFIL DEL PUESTO

Educación formal:	Graduado en Biología o Acuicultura (Egresado según experiencia)
Experiencia:	Mínimo 1 años en el sector acuícola
Edad mínima:	25 años
Disponibilidad de tiempo:	Martes a Sábado de 07:00 a 16:00 (reside en finca las 4 noches).

Habilidades:

Efectuar cálculos con rapidez y precisión.
Criterio para plantear posibles soluciones.
Gran capacidad de comunicación y trabajo en equipo.
Liderazgo.
Manejo de utilitarios: Excel avanzado, Word, Power Point, etc.
Mantener actualizado sus conocimientos en los avances e innovaciones en la acuicultura
Conducción de motocicleta (carro opcional)

Perfil de competencias:


ORGANIZACIONALES	NIVEL DESEADO (1-4)
Integridad – Honestidad – Ética profesional	4
Compromiso Organizacional	4
Comunicación efectiva	4
Trabajo en equipo	4
Planificación y control de información	4
Metódico – Organizado	4

Herramientas necesarias para el puesto:

Hardware	Computador y accesorios
Utilitarios	Windows, Word, Excel, Correo Electrónico, Internet
Otros	Útiles de oficina

NIVEL DE REPORTE Y SUPERVISIÓN

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
Jefe de Recursos Humanos / Firma / Fecha	Gerente de Administrativo / Firma / Fecha	Gerente General / Firma/ Fecha

RECURSOS HUMANOS	PERFILES	CODIGO: CONT-PER-003
	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES DE PUESTO	SUSTITUYE A: NUEVO
		VIGENCIA: 03/08/2017
		ACTUALIZACIÓN: N/A
		Página 3 de 3



ACTA RECEPCION

Yo _____, con Número de Cédula de Identidad _____, comunico haber recibido, leído, comprendido y aceptado la presente Descripción de Cargo.

Fecha	
FIRMA	

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
Jefe de Recursos Humanos / Firma / Fecha	Gerente de Administrativo / Firma / Fecha	Gerente General / Firma/ Fecha